

Приложение №1 к приказу от 3 сентября 2019г. № 63

Утверждаю
Заведующий МБДОУ «Детский сад №321»
Н.Н. Камалиева

План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад №321»
Кировского района г.Казани

№	Наименование мероприятия	Сроки и периодичность	Ответственные
1	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции	Сентябрь 2019	Камалиева Н.Н.
2	Разработать и утвердить с учетом действующего законодательства, правовых документов, план противодействия коррупции на 2022 год	Октябрь	Камалиева Н.Н., комиссия по предупреждению и профилактики коррупции
3	Организация изучения плана противодействия коррупции работниками учреждения	Октябрь	Камалиева Н.Н., Гиниятова Г.Н.
4	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	Постоянно в течение года	Заведующий
5	Семинар - практикум «Антикоррупционное поведение сотрудников детского сада».	Декабрь	Гиниятова Г.Н.
6	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования	Январь 2020	Комиссия по инвентаризации
7	Внесение изменений в план на 2019-2020 учебный год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции	В течение года	Сунгатуллина Р.Г.
8	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции на 2019-2020 учебный год	Ежеквартально	Камалиева Н.Н., Гиниятова Г.Н.
9	Освещение на интернет- сайте учреждения мер по противодействию коррупции	В течение года	Гиниятова Г.Н.
10	Работа по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения	В течение года	Камалиева Н.Н.,
11	Тематический час для детей	В течение года	Воспитатели
12	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившем руководителю (работодателю) уведомления о фактах обращения в целях склонения администрации, сотрудников к совершению коррупционных правонарушений	В течение года	Камалиева Н.Н., Гиниятова Г.Н.

13	Обеспечение порядка регистрации уведомления руководителя (работодателя) о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверок, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	В день поступления уведомления	Камалиева Н.Н., Гиниятова Г.Н.
14	Организация и проведение семинаров направленных на профессиональное развитие и дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации в сфере противодействия коррупции на муниципальной службе, ответственных за работу по противодействию коррупции	При поступлении уведомления	Камалиева Н.Н., Гиниятова Г.Н.
16	Освещение на интернет- сайте учреждения мер по противодействию коррупции	В соответствии с графиком повышения квалификации, при поступлении приглашений на конференции и семинары	Гиниятова Г.Н.
18	Проведение внутреннего контроля: организация питания воспитанников, организация и проведение образовательной деятельности, соблюдение прав всеми участниками образовательного процесса	В течение года	Камалиева Н.Н., Гиниятова Г.Н.
19	Контроль за соблюдением сотрудниками кодекса профессиональной этики	Постоянно в течение года	Камалиева Н.Н.,
20	Организация проведения анкетирования родителей (законных представителей): качество предоставляемых услуг; по вопросам противодействия коррупции	Декабрь	Камалиева Н.Н.,
21	Ознакомление родителей (законных представителей) вновь прибывших воспитанников с правилами внутреннего распорядка и правилами приема в ДОУ	В течение года	Камалиева Н.Н.,